



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้ง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้ง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้ง มีความประสงค์สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้ง จำนวน 6 ตำแหน่ง 7 อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 18 และข้อ 19 แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดต้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ สรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ตำแหน่งที่รับสมัคร (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

1.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ จำนวน 5 ตำแหน่ง 6 อัตรา

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา
- 2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยสถาปนิก จำนวน 1 อัตรา
- 3) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล จำนวน 1 อัตรา
- 4) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 2 อัตรา
- 5) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาล จำนวน 1 อัตรา.

1.2 พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

- 1) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา

2.คุณสมบัติ

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 4 ของประกาศ ก.จ.จ.ต้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2547 ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ บ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้งนี้

- (4.1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4.2) วัณโรคในระยะอันตราย
- (4.3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4.4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (4.5) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (7) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (9) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้างตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

3.วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง ระหว่างวันที่ 22-31 สิงหาคม 2554 ในวัน และเวลา ราชการ

4.เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

4.1 ผู้ประสงค์จะสมัคร เป็นพนักงานจ้างต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ 1 ชุด มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

- 1) ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 4) สำเนาวุฒิการศึกษา และใบระเบียนแสดงผลการเรียน
- 5) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด (แพทย์ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน)
- 6) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบหย่า สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล สำเนาหลักฐานทางทหาร (ส.ด.9) (ถ้ามี)

4.2 สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ นอกจากจะต้องนำเอกสารหลักฐานตามข้อ 4.1 แล้วจะต้องนำหลักฐานมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- 1) หนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือนายจ้าง ว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า 5 ปี
- 2) ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

5.ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ 100 บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

6.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรให้ทราบก่อนการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

7.หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามท้องที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรังกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ
- (ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

8.ประกาศ วัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร

วัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร จะประกาศให้ทราบก่อนดำเนินการเลือกสรร ไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยปิดประกาศไว้ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง หรือติดต่อสอบถามได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง โทร 0-7521-8262 ต่อ 210 ในวัน และเวลาราชการ และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อ และวัน เวลา สถานที่ ด้วยตนเอง หรือดูได้ที่ www.trangpao.go.th

9.เกณฑ์การตัดสิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรังกำหนดให้ผู้ผ่านการประเมินฯ ต้องได้คะแนน ของแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

10.การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรังจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง หรือติดต่อสอบถามได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง หมายเลขโทรศัพท์ 0-7521-8262 ต่อ 210 และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

11. การจ้างพนักงานจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับ การ จ้างให้เป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดตั้ง ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตั้ง โดย ความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดตั้ง

12. ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน 2 ปี และประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ตาม ปิงบประมาณ

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้ง นี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังได้ตรวจสอบพบว่าผู้ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ตามประกาศรับสมัคร องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดตั้ง ขอสงวนสิทธิในการเลือกสรร และทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้าง แล้ว และต้องรับผิดชอบในส่วนที่กรอกข้อความเท็จ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2554



(นายกิจ หลีกภัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตั้ง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง

เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง
ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2554

พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา

1.1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ อักษรศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

1.2) หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับวิชาการประชาสัมพันธ์ ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

1.3) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าหน้าที่ขั้นต้น ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล สถิติ ข้อคิดเห็น ท่าที ความรู้สึกของ ประชาชนที่ แสดงออก หรือจากสื่อมวลชนต่าง ๆ และปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ และปัญหาข้อข้องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์แห่งชาติ สำนักรวจกิจกรรมเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ นำมาประมวลสรุปเพื่อ เสนอแนะฝ่ายบริหาร ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ระดับสูง ศึกษา ค้นคว้าเรื่องต่าง ๆ ประกอบการวิเคราะห์วิจัย วางแผนการประชาสัมพันธ์ และเพื่อประกอบการพิจารณา วางหลักเกณฑ์และปรับปรุงแก้ไขระเบียบวิธีการปฏิบัติ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

1.4) อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 7,940 บาท

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยสถาปนิก จำนวน 1 อัตรา

2.1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางสถาปัตยกรรม หรือทางอื่นที่ ก.จ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กส.)

2.2) ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ในวิชาการสถาปัตยกรรมอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความสามารถในการควบคุมการก่อสร้าง
3. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
4. มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

2.3) หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ศึกษารายละเอียดเพื่อคำนวณร่างแบบ ออกแบบ เขียนแบบ และประมาณราคาเกี่ยวกับการก่อสร้าง และตกแต่งอาคาร สถานที่ ควบคุม ตรวจสอบ แนะนำ แก้ไข การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเขียนแบบที่อยู่ในความรับผิดชอบ ควบคุมการก่อสร้างและตกแต่งอาคารให้ถูกต้องตามแบบและหลักสถาปัตยกรรมไทยหรือสากล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2.5) อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 8,700.- บาท

3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล จำนวน 1 อัตรา

3.1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1.1 ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิคเขียนแบบ เครื่องกล ช่างยนต์ เครื่องกล ช่างกลโรงงาน ช่างกลโลหะ โลหะอุตสาหกรรม หรือทางอื่นที่ ก.จ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

1.2 ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเขียนแบบเครื่องกล ช่างยนต์ เครื่องกล ช่างกลโรงงาน ช่างกลโลหะ โลหะอุตสาหกรรม หรือทางอื่นที่ ก.จ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

3.2) หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างเครื่องกล ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ ความสามารถ หรือชำนาญงานค่อนข้างสูง ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยที่ ่วไป หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3.3) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าหน้าที่ขั้นต้นปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับงานช่างเครื่องกลที่ค่อนข้างมีความยุ่งยากทางเทคนิค ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตรวจสอบ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องทุ่นแรง และเครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับโลหะ ควบคุมการทำงานของเครื่องจักรเครื่องยนต์ ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น ช่วยในการคำนวณรายการ และประมาณราคาในการดำเนินงานดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.4) อัตราค่าตอบแทน

- 1) อัตราค่าตอบแทน คุณวุฒิ ปวท.หรือเทียบเท่า เดือนละ 6,470 บาท
- 2) อัตราค่าตอบแทน คุณวุฒิ ปวส.หรือเทียบเท่า เดือนละ 7,100 บาท

4. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 2 อัตรา

1.1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา ที่ ก.พ., ก.ค. หรือ ก.จ.รับรอง ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือทางอื่นที่ ก.จ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

1.2) หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่ช่วยเหลือปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบันทึกข้อมูลลงในบัตร หรือกระดาษเทปหรือเทปแม่เหล็ก หรือจานแม่เหล็ก เพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ ในลักษณะที่ไม่ยากภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.3) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แยกประเภทเอกสารข้อมูลให้ตรงกับชนิดของบัตรที่ได้วางรูปไว้แล้ว หรือให้ตรงกับกระดาษเทป หรือเทปแม่เหล็ก หรือจานแม่เหล็ก ที่จำแนกไว้แล้ว บันทึกข้อมูลลงในบัตร หรือเทปหรือจานแม่เหล็ก เพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้เครื่องเจาะหรือเครื่องบันทึกและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

1.4) อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 5,760 บาท

5. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาล จำนวน 1 อัตรา

5.1) หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพยาบาลขั้นมูลฐานที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบ โดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

5.2) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานให้บริการทางการพยาบาลขั้นมูลฐานแก่ผู้ป่วยทางร่างกาย หรือจิตตามแผนการพยาบาลที่กำหนดไว้ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นจัดเตรียม เก็บรักษาของเครื่องใช้ทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้อยู่เสมอ ศึกษา สังเกตอาการผู้ป่วยรายงานอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย ให้การพยาบาลและให้ยาทางปากตามที่ได้รับมอบหมาย ชำระร่างกายป้อนอาหารและช่วยเหลือให้ผู้ป่วยได้รับอาหารที่มีคุณค่า จักทำความสะอาดบริเวณสิ่งแวดล้อมผู้ป่วย ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยอย่างใกล้ชิด ให้ความสะดวกแก่ผู้ป่วยและญาติผู้ป่วย บันทึกอุปสรรคในการปฏิบัติงานและรายงาน หรือปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการป้องกันโรค เช่น การตรวจครรภ์และทำคลอดในรายปกติ ดูแลรักษาพยาบาลแม่และเด็กให้ภูมิคุ้มกันโรคหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

5.3) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาพยาบาล ซึ่งมีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ (ม.ศ.3) หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตร วิชาผู้ช่วยพยาบาลและผดุงครรภ์ หรือประกาศนียบัตรวิชาผู้ช่วยพยาบาล ประกาศนียบัตรวิชาผดุงครรภ์อนามัย หรือประกาศนียบัตรวิชาผู้ช่วยพยาบาลและจิตเวช ซึ่งมีหลักสูตรการศึกษาต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ (ม.ศ.3) หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 1 ปีครึ่ง หรือทางอื่นที่ ก.จ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

5.4) อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 5,760 บาท

พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

1. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา

1.1) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

งานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง เพื่อออกปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนา

1.2) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า 5 ปี จะต้องมืหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

1.3) อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ 5,760 บาท
